

・ご記入いただいた個人情報は本事業以外に使用しません。

申込方法

●相談

右の内容を、電話・窓口にてお知らせください。 相談開催月の2ヶ月前の1日より先着順で受け付けます。

※名古屋市内で活動する(または活動予定のある)NPO・市民活動団体に限る

●講座

右の内容を電話・FAX・窓口・Eメールにてお知らせください。 FAX の場合は、上記申込書をご利用ください。 ※名古屋市内で活動する(または活動予定のある)NPO・市民活動団体に限る

●会場・申込先

名古屋市市民活動推進センター

© T **E L** 052-228-8039

(a) F A X 052-228-8073

E メール npo@sportsshimin.city.nagoya.lg.jp

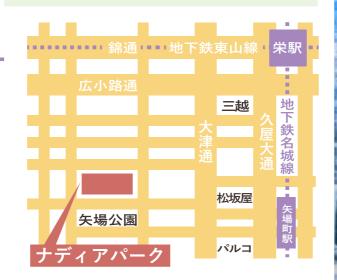
所 名古屋市中区栄三丁目 18 番 1 号 ナディアパークデザインセンタービル 6階

(く) 開館時間 平 日・土曜日 9:00 ~ 21:30

日曜日・祝休日 9:00~18:00 月曜日休館

①お名前 ②所属団体・役職 ③電話番号 ④FAX⑤Eメール ⑥希望の相談日時 ⑦相談概要 ⑧名古屋市内での活動の有無

①お名前 ②所属団体・役職 ③参加講座 4電話番号 ⑤FAX ⑥Eメール ⑦知りたいこと ⑧名古屋市内での活動の有無



対象:名古屋市内で活動する(または活動予定のある) NPO·市民活動団体

りのための 目散と調整10,3

名古屋市市民活動推進センター

NPO のための アドバイザー相談 税理士

行政書士

社会保険

弁護士

NPO アドバイザー

NPO のための講座

in 市民活動

トラブルを防ぐ! NPO が契約をするときは?! 講座



藤田 哲 弁護士

もうひとりで抱え込まない! 仕事分担を改善する方法



喜多 佐智浩 中小企業診断十

基礎からはじめよう! NPO 会計入門



足立 勝彦 税理士

令和 5 年度 名古屋市 NPO アドバイザー事業

対象:名古屋市内で活動する(または活動予定のある) NPO・市民活動団体

主催:名古屋市

受託者:NPO 法人ボランタリーネイバーズ



NPO のための アドバイザー相談

小無料 ▼ 要予約

相談時間は1回1時間以内

名古屋市内で活動する(または活動予定のある) NPO・市民活動団体

NPO に関するあらゆるご相談に NPO 支援において 経験を持つ各分野のアドバイザーが対応します。

	日にち	内容	担当	時間
10月	17日(火)	会計・税務	黒田	①10:00 ②11:30
	14日(火)	法 務	藤田	①16:00
11月	24日(金)	設立・運営	織田	①16:00
10	1日(金)	会計・税務は	堀尾	①14:00 ②15:30
12月	21日(木)	設立・運営	織田	116:00
	12日(金)	会計・税務	鳥居	①10:00②11:30 / オンライン相談も
1月	19日(金)	設立・運営	織田	①16:00 ご活用ください!
	26日(金)	設立・運営	織田	①16:00
	2日(金)	会計・税務	足立	①16:00
	9日(金)	会計・税務	橋本	①10:00 ②11:30 ③14:00 ④15:30
2月	14日(水)	会計・税務	黒田	10:00 211:30 314:00 415:30
	16日(金)	設立・運営	織田	①16:00
	21日(水)	設立・運営	織田	①16:00
	12日(火)	会計・税務	足立	①14:00 ②15:30 ③17:00
	15日(金)	設立・運営	織田	①16:00
3月	22日(金)	設立・運営	織田	①16:00
	27日(水)	会計・税務	黒田	①10:00 ②11:30 ③14:00 ④15:30

足立 勝彦、鳥居 翼、中尾 さゆり、橋本 俊也 【税理士】

堀尾 博樹【税理士・行政書士】

黒田 朱里【公認会計士・税理士】

■ 設立・運営

おだ もとき みずの まゆみ 織田 元樹、水野 真由美

【ボラみみより情報局・NPO アドバイザー】

加古朗【社会保険労務士・行政書士】

法務

藤田 哲【弁護士】

各アドバイザーの 紹介はこちら



オンライン相談

☑無料 ☑ 要予約

☑ 随時募集 相談時間は1回1時間以内

対面での相談とは別に、オンラインでアドバイザー 相談に対応します。相談日時については、申込後、 アドバイザーと調整の上決定します。

(全 24 回・先着順)

NPO のための講座

名古屋市市民活動推進センター 集会室

定員

STEP

料金 1,000円(当日、窓口にてお支払いください)

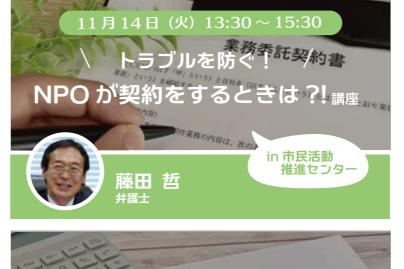
活動を始めたら必要な「ヒト・モノ・カネ・情報| に関する内容から、知っておきたい最新のトピックス など、活動に役立つ講座です。活動に携わっている 方やこれから活動を始めたい方、団体の種別を 問わず、広くご活用いただけます。

名古屋市内で活動する(または活動予定のある)

NPO が事業を行う上で、行政・企業・他団体・セミナー 講師など、様々な相手と契約を交わす機会がありま す。

きちんと契約書を作ることで、トラブルを未然に防 ぎ活動を円滑に進めることにつながります。契約と は何か、契約書はなぜ必要なのかという基本から、 作成時に押さえておきたい重要なポイントまで、 わかりやすく解説します。

この講座の中で、実際に契約書を作ってみましょう。



2月15日(金)14:00~16:00

喜多 佐智浩

中小企業診断士

in 市民活動 推進センター

業務をひとりで抱え込んでいる、周りの人は手伝いたくて もどう手伝えばいいかわからない・・・そんな経験はあり ませんか? 業務の属人化を解消し、スタッフやボランティアの力を

引き出すには、まずは業務の棚卸しから。業務分担を円滑 に進めるために有効な業務フロー作成のコツも紹介します。

講師プロフィール

相談・講座の対象

NPO· 市民活動団体

広告業界所属、法人営業を軸に新事業開発、組織開発、 拠点開発に従事。中小企業様を中心に 1,000 社を超える広告 支援の実績。PPP 事業(官民連携事業)で全国 343 か所の 地方自治体の公有資産を活用した広告事業を展開。



出納管理・記帳・領収書の整理など日常業務、NPO 法人会計基準に準拠した決算書類のつくり方など、 NPO 会計の基本を知りたい方におすすめの講座 です。

また、市民や助成団体など、外から NPO の決算書類 を見られるとき、いったいどんなところをチェック されているのか、知っておきたいポイントなども 紹介します。